

## **INFORMACJA DLA OSÓB DOZNAJĄCYCH PRZEMOCY DOMOWEJ**

### **CO TO JEST PROCEDURA „NIEBIESKIEJ KARTY”?**

Są to różne działania podejmowane w sytuacji podejrzenia lub stwierdzenia stosowania przemocy domowej na podstawie przepisów ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej. Celem procedury „Niebieskiej Karty” jest zatrzymanie przemocy domowej i udzielenie pomocy i wsparcia Tobie i Twoim najbliższym.

Na skutek wszczęcia procedury „Niebieskiej Karty” informacja dotycząca Twojej sytuacji zostanie przekazana do grupy diagnostyczno-pomocowej. Więcej informacji na temat dalszych działań uzyskasz podczas spotkania z członkami tej grupy, na które zostaniesz zaproszona/(y). W trakcie procedury członkowie grupy będą kontaktować się także z osobą, która przemoc stosuje.

### **CO TO JEST PRZEMOC DOMOWA?**

Przemoc domowa to jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie, wykorzystujące przewagę fizyczną, psychiczną lub ekonomiczną, naruszające prawa lub dobra osobiste osoby doznającej przemocy domowej, w szczególności:

- a) narażające tę osobę na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia lub mienia,
- b) naruszające jej godność, nietykalność cielesną lub wolność, w tym seksualną,
- c) powodujące szkody na jej zdrowiu fizycznym lub psychicznym, wywołujące u tej osoby cierpienia lub krzywdę,
- d) ograniczające lub pozbawiające tę osobę dostępu do środków finansowych lub możliwości podjęcia pracy lub uzyskania samodzielności finansowej,
- e) istotnie naruszające prywatność tej osoby lub wzbudzające u niej poczucie zagrożenia, poniżenia lub udręczenia, w tym podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

### **KTO MOŻE BYĆ OSOBĄ DOZNAJĄCĄ PRZEMOCY DOMOWEJ?**

- a) małżonek, także w przypadku, gdy małżeństwo ustało lub zostało unieważnione, oraz jego wstępni (np. rodzice, dziadkowie, pradziadkowie), zstępni (np. dzieci, wnuki, prawnuki), rodzeństwo i ich małżonkowie,
- b) wstępni i zstępni oraz ich małżonkowie,
- c) rodzeństwo oraz ich wstępni, zstępni i ich małżonkowie,

- d) osoba pozostająca w stosunku przysposobienia i jej małżonek oraz ich wstępni, zstępni, rodzeństwo i ich małżonkowie,
- e) osoba pozostająca obecnie lub w przeszłości we wspólnym pożyciu oraz jej wstępni, zstępni, rodzeństwo i ich małżonkowie,
- f) osoba wspólnie zamieszkująca i gospodarująca oraz jej wstępni, zstępni, rodzeństwo i ich małżonkowie,
- g) osoba pozostająca obecnie lub w przeszłości w trwałej relacji uczuciowej lub fizycznej niezależnie od wspólnego zamieszkiwania i gospodarowania, h) małoletni.

### **NAJCZĘSTSZE FORMY PRZEMOCY DOMOWEJ:**

**Przemoc fizyczna:** bicie, szarpanie, kopanie, duszenie, popychanie, obezwładnianie i inne.

**Przemoc psychiczna:** izolowanie, wyzywanie, ośmieszanie, grożenie, krytykowanie, poniżanie i inne.

**Przemoc seksualna:** zmuszanie do obcowania płciowego, innych czynności seksualnych i inne.

**Przemoc ekonomiczna:** niełożenie na utrzymanie osób, wobec których istnieje taki obowiązek, niezaspokajanie potrzeb materialnych, niszczenie rzeczy osobistych, demolowanie mieszkania, wynoszenie sprzętów domowych i ich sprzedawanie i inne.

**Przemoc za pomocą środków komunikacji elektronicznej:** wyzywanie, straszenie, poniżanie osoby w Internecie lub przy użyciu telefonu, robienie jej zdjęcia lub rejestrowanie filmów bez jej zgody, publikowanie w Internecie lub rozsyłanie telefonem zdjęć, filmów lub tekstów, które ją obrażają lub ośmieszają i inne.

**Inny rodzaj zachowań:** zaniedbanie, niezaspokojenie podstawowych potrzeb biologicznych, psychicznych i innych, niszczenie rzeczy osobistych, demolowanie mieszkania, wynoszenie sprzętów domowych i ich sprzedawanie, pozostawianie bez opieki osoby, która z powodu choroby, niepełnosprawności lub wieku nie może samodzielnie zaspokoić swoich potrzeb, zmuszanie do picia alkoholu, zmuszanie do zażywania środków odurzających, substancji psychotropowych lub leków i inne.

### **WAŻNE**

Prawo zabrania stosowania przemocy i krzywdzenia swoich bliskich. Jeżeli Ty lub ktoś z Twoich bliskich jest osobą doznającą przemocy domowej, nie wstydź się prosić o pomoc. Wezwij Policję, dzwoniąc na **numer alarmowy 112**. Prawo stoi po Twojej stronie!

Masz prawo do złożenia zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa z użyciem przemocy domowej do Prokuratury, Policji lub Żandarmerii Wojskowej.

**Możesz także zwrócić się po pomoc do podmiotów i organizacji realizujących działania na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej.**

**Pomogą Ci:**

- **Ośrodki pomocy społecznej** – w sprawach socjalnych, bytowych i prawnych.  
**Powiatowe centra pomocy rodzinie** – w zakresie prawnym, socjalnym, terapeutycznym lub udzielą informacji na temat instytucji lokalnie działających w tym zakresie w Twojej miejscowości.

**Ośrodki interwencji kryzysowej i Ośrodki wsparcia** – zapewniając schronienie Tobie i Twoim bliskim, gdy doznajesz przemocy domowej, udzielą Ci pomocy i wsparcia w przezwyciężeniu sytuacji kryzysowej, a także opracują plan pomocy.

**Specjalistyczne ośrodki wsparcia dla osób doznających przemocy domowej** – zapewniając bezpłatne całodobowe schronienie Tobie i Twoim bliskim, gdy doznajesz przemocy domowej, oraz udzielą Ci kompleksowej, specjalistycznej pomocy w zakresie interwencyjnym, terapeutyczno-wspomagającym oraz potrzeb bytowych.

**Okręgowe ośrodki i lokalne punkty działające w ramach Sieci Pomocy Pokrzywdzonym Przeprowadzonym Przemocą** – zapewniając profesjonalną, kompleksową i bezpłatną pomoc prawną, psychologiczną, psychoterapeutyczną i materialną.

**Sądy opiekuńcze** – w sprawach opiekuńczych i alimentacyjnych.

**Placówki ochrony zdrowia** – np. uzyskać zaświadczenie lekarskie o doznanych obrażeniach.

**Komisje rozwiązywania problemów alkoholowych** – podejmując działania wobec osoby nadużywającej alkoholu.

**Punkty nieodpłatnej pomocy prawnej** – w zakresie uzyskania pomocy prawnej.

#### **Wykaz organizacji, które udzielają pomocy i wsparcia w trudnych sytuacjach**

- Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży **116 111**
- Telefon zaufania dla osób dorosłych **116 123**
- Telefon zaufania Rzecznika Praw Dziecka czynny przez całą dobę **800 12 12 12**
- całodobowa infolinia dla dzieci, młodzieży, rodziców i pedagogów **800 080 222**
- Telefon dla rodziców i nauczycieli w sprawie bezpieczeństwa dzieci — **infolinia 800 100 100**

Jeśli sprawa wymaga natychmiastowej interwencji policji, pogotowia albo straży pożarnej — zadzwoń pod **nr alarmowy 112**

## **INSTYTUCJE NA TERENIE POWIATU MYŚLENICKIEGO**

**Komenda Powiatowa Policji w Myślenicach**, ul. Jagiellońska 1  
Telefon: 47 832 92 00

**Sąd Rejonowy w Myślenicach**, Wydział Rodzinny, ul. Piłsudskiego 7a  
Telefon: 12 373 51 20

**Ośrodek Interwencji Kryzysowej i Poradnictwa w Myślenicach**, ul. Kazimierza Wielkiego 5 - Telefon 510 132 396

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Myślenicach**, ul. Kazimierza Wielkiego 5 - Telefon 12 274 98 10

**Centrum Usług Społecznych w Myślenicach**, ul. Słowackiego 82  
Telefon 12 272 19 98

### **Nocna świąteczna opieka zdrowotna**

SP Zakład Opieki Zdrowotnej w Myślenicach ul. Szpitalna 2  
Tel: 12 273 03 82

### **Szpitalny Oddział Ratunkowy (SOR )**

SP Zakład Opieki Zdrowotnej w Myślenicach ul. Szpitalna 2  
Tel: 12 273 03 64 Tel: 12 273 02 17

**Centrum Zdrowia Psychicznego w Myślenicach**, ul. Drogowców 6  
tel. 12 312 71 47

**Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Myślenicach**, ul. Pardyaka 2  
tel. 12 272 05 89

**Niepubliczna Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Myślenicach**, ul. Drogowców 3 tel. 503 029 093

**Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Dobczycach**, ul. Szkolna 20B  
tel. 12 271 16 13

MONITORING STANDARDÓW - ANKIETA

1. Czy znasz dokument Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem przez dorosłych ? Tak / Nie
2. Czy zapoznałeś się z treścią tego dokumentu? Tak / Nie
3. Czy stosujesz w swojej pracy tę politykę? Tak / Nie
4. Czy w Twoim miejscu pracy według Twojej oceny przestrzegana jest ta polityka? Tak / Nie
5. Czy zaobserwowałeś naruszenie tej polityki w swoim miejscu pracy? Tak / Nie
6. Czy masz jakieś uwagi do polityki? Tak / Nie

Jakie?

.....  
.....  
.....  
.....

7. Jaki punkt/ zagadnienie należałoby do niej włączyć?

.....  
.....  
.....  
.....

Dlaczego?

.....  
.....  
.....  
.....

Jakie regulacje proponujesz?

.....  
.....  
.....  
.....

8. Czy jakiś punkt /zagadnienie należałoby usunąć? Tak / Nie

Jaki?

.....  
.....

.....  
.....

Dlaczego?

.....  
.....

.....  
.....

9. Czy jakiś punkt zagadnienie należałoby zmienić? Tak / Nie

Jaki?

.....  
.....

.....  
.....

Dlaczego?

.....  
.....

.....  
.....

W jaki sposób?

.....  
.....

.....  
.....

Jeśli masz jeszcze jakieś uwagi, napisz o nich tutaj:

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

•



**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNI** – są to konkretne spisane reguły, zasady, praktyki, które gwarantują, że małoletni w Poradni są bezpieczni, nie doznają krzywdzenia ze strony pracowników, wolontariuszy i rówieśników. Poradnia ustanowiła i wprowadziła w życie „Standardy Ochrony Małoletnich” przed krzywdzeniem i zapewnienia im bezpieczeństwa.

1. Poradnia posiada dokument „Standardy Ochrony Małoletnich”.
2. W dokumencie Standardów przed krzywdzeniem zapisane są:
  - 1) procedury zgłaszania podejrzeń oraz podejmowania interwencji, które określają krok po kroku, jakie działania należy podjąć w sytuacji krzywdzenia małoletniego lub zagrożenia jego bezpieczeństwa ze strony osób obcych, członków rodziny, personelu Poradni oraz rówieśników;
  - 2) zasady ochrony danych osobowych małoletniego, które określają sposób przechowywania i udostępniania informacji o małoletnim oraz zasady ochrony wizerunku małoletniego które określają sposób jego utrwalania i udostępniania;
  - 3) zasady dostępu małoletniego do Internetu oraz ochrony małoletnich przed szkodliwymi treściami;
  - 4) zasady bezpiecznych relacji personelu Poradni - małoletni, określające jakie zachowania są niedozwolone w kontakcie z małoletnim.
3. Cały personel Poradni, w tym wolontariusze oraz praktykanci, znają treść dokumentu Standardów Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem.
4. Zapisy zawarte w dokumencie „Standardów Ochrony Małoletnich” przed krzywdzeniem obowiązują wszystkich pracowników Poradni, w tym wolontariuszy oraz praktykantów.
5. Dyrekcja Poradni wyznaczyła osobę (osoby) odpowiedzialną (odpowiedzialne) za monitoring realizacji Standardów Ochrony Małoletnich i jej rola oraz zadania są jasno określone.
6. W Poradni jest wyznaczona osoba odpowiedzialna za monitoring bezpieczeństwa sieci komputerowej.



**KARTA INTERWENCJI**

Imię i nazwisko małoletniego		
Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)		
Osoba zgłaszająca interwencję		
Opis działań podjętych przez personel/pedagoga/psychologa	Data	Działanie
Spotkania z opiekunami małoletniego	Data	Działanie

<p>Forma podjętej interwencji</p>	<p>Zawiadomienie policji  Zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa  Wniosek o wgląd w sytuację rodziny  Założenie Niebieskiej Karty  Inny rodzaj interwencji. Jaki?</p>	
<p>Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji</p>		
<p>Wyniki interwencji: działania organów sprawiedliwości, działania Zespołu, działania rodziców ( jeśli Jednostka jest w ich posiadaniu)</p>	<p>Data</p>	<p>Działanie</p>

## **PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU POTRZEBY ZAŁOŻENIA NIEBIESKIEJ KARTY**

### **1. Cel uruchomienia procedury**

Zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego dziecka dotkniętego problemem przemocy w rodzinie lub/oraz będącego ofiarą przestępstwa.

### **2. Osoby odpowiedzialne za przebieg procedury**

Wszyscy pracownicy Niepublicznej Poradni PsychologicznoPedagogicznej w Myślenicach, którzy mają podejrzenie, że dziecko/ uczeń doświadcza przemocy i/lub jest ofiarą przestępstwa.

### **3. Sposób postępowania**

1. W sytuacji podejrzenia lub ujawnienia, że dziecko doświadcza przemocy fizycznej, psychicznej, seksualnej i zaniedbania, każdy pracownik NPPP w Myślenicach:

a) natychmiast przeprowadza rozmowę z dzieckiem, mającą na celu wstępne zweryfikowanie informacji o doznawanej przemocy i rozpoznanie sytuacji ucznia (rozmowa powinna mieć uzasadniony powód), z uwzględnieniem zasad:

b) zapewnia odpowiednie miejsce, czas i warunki do rozmowy oraz sporządza dokumentację z rozmowy (notatka służbowa);

c) przedstawia cel rozmowy, zapewnia o bezpieczeństwie rozmowy i konieczności jej przeprowadzenia, mówi o przemocy wprost, notuje określenia stosowane przez ucznia, okazuje akceptację i empatię;

d) ustala stan emocjonalny ucznia, zakres przemocy, osoby chroniące dziecko, stopień zagrożenia;

2. Pracownik Poradni ocenia sytuację ucznia korzystając ze specjalnego narzędzia „Postępowanie w związku z wystąpieniem przemocy wobec dziecka dla pracowników oświaty” dostępnego pod adresem: <https://www.niebieskalinia.pl/algorytmy/dla-oswiaty> obejmującego KWESTIONARIUSZ do oceny sygnałów ostrzegawczych mogących wskazywać, że dziecko jest ofiarą przemocy oraz ALGORYTM zawierający wskazówki do postępowania.

- 1) ocenia sytuację dziecka, ze szczególnym nastawieniem na ocenę zagrożenia życia lub /i zdrowia dziecka;
- 2) sporządza notatkę do dokumentacji dziecka;
- 3) przygotowuje listę placówek pomocy dziecku i rodzinie;
- 4) przekazuje niezwłocznie informację na ten temat dyrektorowi Poradni;

#### **4. Przygotowanie dokumentacji i jej przekazanie do odpowiednich instytucji**

- 1) W okresie 2 dni od powzięcia informacji pracownik Jednostki zobowiązany jest wypełnić formularz Niebieskiej Karty część A i przekazać go dyrektorowi Poradni..
- 2) Dyrektor przekazuje NK do właściwego Ośrodka Pomocy Społecznej lub Centrum Usług Społecznych do 7 dni od dnia powzięcia informacji przez pracownika.

#### **5. Tajemnica zawodowa i karta interwencji**

- 1) Pracownik zobowiązany jest do zachowania tajemnicy informacji chyba, że zostanie z tego obowiązku pisemnie zwolniony przez Sąd.
- 2) Każdorazowy kontakt pracownika z osobami działającymi w zespole interdyscyplinarnym lub w sprawie założonej NK zostaje odnotowany w Karcie Interwencji załącznik nr 4 do Standardów Ochrony Małoletnich.

**Załącznik nr 6 do Standardów Ochrony Małoletnich**

.....  
miejsowość, data

**OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA O ZNAJOMOŚCI I PRZESTRZEGANIU  
ZASAD ZAWARTYCH W STANDARDACH OCHRONY MAŁOLETNIICH  
W NIEPUBLICZNEJ PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ  
W MYŚLENICACH**

Ja,           nizej           podpisany/a           .....  
nr PESEL.....

oświadczam, że zapoznałam/em się ze Standardami Ochrony Małoletnich stosowanymi w Niepublicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Myślenicach oraz deklaruję, że będę ich przestrzegać.

.....  
Podpis